

真理大學專案教師聘任辦法

107 年2 月5 日行政會議通過

109 年2 月10 日行政會議修正通過

111 年8月15日行政會議修正通過

- 第一條 真理大學（以下簡稱本校）為應校務發展需要，充實師資陣容，提升教學品質，特依「專科以上學校進用編制外專任教學人員實施原則」（以下簡稱實施原則）訂定「真理大學專案教師聘任辦法」（以下簡稱本辦法）。
- 第二條 本辦法所稱專案教師，係指本校以約聘方式專案遴聘符合法令規定資格，並全時任職，按月支給薪酬之非編制內專任教學人員，依其聘任資格分為專案教授、專案副教授、專案助理教授及專案講師四級。
各級專案教師之聘任資格及程序比照專任教師聘任程序辦理。
專案教師依其職級每週基本授課時數至少須為專案教授10 小時、專案副教授11小時、專案助理教授12小時、專案講師 13小時。專案教師執行校級專案計畫者，經簽核後每週得減授1至2小時。
- 第三條 各學系依其發展特色及教學需要，由需求單位提出申請，會簽研究發展處、教務處、人事室及會計室等相關單位，經核定新增或遞補專任教師後，得以專案教師約聘之，並方始得進行相關約聘作業程序。
經費來源以單位預算或外界捐贈指定專款、各單位籌得配合計畫款為原則，亦得由學校專案編列預算為之。
- 第四條 聘期一年，通過考核者得續聘至多五次；學年度開始後中途約聘者，聘期自發聘之月份起至該學年度終了為止。
完成聘任程序之專案教師應於約定起聘日到職，逾期未到職者，註銷其約聘案。
聘任單位決定不續聘專案教師，應至遲於聘期屆滿前一個月通知當事人。
聘任單位擬續聘專案教師，應依層級簽請核示，經校長同意後辦理續聘作業。
專案教師聘期屆滿前四個月內，聘任單位應考核擬續聘之專案教師，考核項目應包括教學、研究、服務及輔導等項目，並得準用本校教師評鑑暨年度績效考核辦法之綜合評鑑指標，聘任單位考核通過後且經三級教師評審委員會審議通過後始得續聘之。
前項之續聘程序應至遲於聘期屆滿前一個月完成。
聘期屆滿前未獲准續聘者，聘期屆滿不續聘，聘約並於聘期屆滿當然終止。專案教師聘任期滿出缺，學系仍有師資需求者，應依新聘專案教師公開徵選程序重新聘任。
- 第五條 案教師之進用，應本公平、公正、公開之原則辦理，須於學校網頁或徵才平台等刊載徵聘資訊。

第六條 專案教師依教育人員任用條例之遴聘資格聘任者，比照編制內專任教師資格審查規定辦理審查教師資格並發給教師證書；符合升等條件者，得比照辦理升等審查。

專案教師其在本校之服務年資，得於改聘編制內專任教師後併計辦理升等。

第七條 專案教師薪酬之本薪（年功薪）及加給比照學校編制內專任教師待遇項目。初聘專案教師薪酬比照學校編制內各該職級教師之本薪最低一級及學術研究加給合計數。薪酬之支給以月計之，並應按月給付，自實際到職之日起支，並自實際離職之日停支。

專案教師其開（排）課、留校天數、差假、校外兼課、教學評量、服務、參加會議、學生輔導、晉薪、獎金及福利等，比照本校編制內同等級專任教師規定辦理；須義務協助行政事務；不得專任校外職務；其退休撫卹、保險等，比照本校約聘人員規定辦理。

專案教師有關休假、進修及相關補助等不適用本校編制內專任教師之規定，且不得擔任各級教師評審委員會委員，其他未盡之權利與義務，依本校各該辦法之規定辦理。

第八條 專案教師於約聘期間，不得於學期中途離職。因故須提前離職時，應於一個月前提出申請，經本校同意並依規定辦妥離職手續後，始得離職。

專案教師於聘約有效期間，如因教學、研究、服務與輔導不力或有其他不當行為或違反契約履行義務及相關規定時，本校得中途予以解聘，若有損害並得追償違約之損害賠償。

第九條 本辦法未盡事宜，悉依相關法令及規章辦理。

第十條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。